

**Załącznik nr 1**

do Regulaminu udzielania grantów w ramach projektu grantowego „POTRAFIĘ-DECYDUJĘ-DZIAŁAM program wspierania aktywności i inicjatyw młodzieży   
w województwie warmińsko-mazurskim”

**WNIOSEK / KOREKTA WNIOSKU**

**o przyznanie Grantu**

w ramach projektu pn. „POTRAFIĘ-DECYDUJĘ-DZIAŁAM program wspierania aktywności i inicjatyw młodzieży w województwie warmińsko-mazurskim”

Olsztyn, maj 2024 r.

1. **PODSTAWOWE INFORMACJE DOT. WNIOSKU:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Numer naboru:[[1]](#footnote-1) |  | |
| Data wpływu wniosku: |  | |
| Numer wniosku: |  | |
| Tytuł zadania w ramach Grantu: |  | |
| Data rozpoczęcia realizacji zadania: |  | |
| Data zakończenia realizacji zadania: |  | |
| Całkowita wartość zadania (100%): |  | |
| w tym: | kwota wnioskowanego Grantu (nie więcej niż 98,25%): |  |
| w tym: | wartość wkładu własnego Wnioskodawcy  (nie mniej niż 1,75%): |  |

1. **INFORMACJE DOT. WNIOSKODAWCY:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wnioskodawcy: |  |
| Nazwa szkoły/placówki: |  |
| Kraj wg. siedziby Wnioskodawcy: |  |
| Województwo wg. siedziby Wnioskodawcy: |  |
| Powiat wg. siedziby Wnioskodawcy: |  |
| Gmina wg. siedziby Wnioskodawcy: |  |
| Adres szkoły/placówki: | Miejscowość:  Kod pocztowy:  Ulica: Nr budynku:  Nr lokalu: |
| Województwo, w którym działa szkoła/placówka: |  |
| Powiat, w którym działa szkoła/placówka: |  |
| Gmina, w której działa szkoła/placówka: |  |
| Data utworzenia szkoły/placówki: |  |
| Liczba uczniów/uczennic szkoły/placówki: |  |
| Liczba zatrudnionej kadry pedagogicznej szkoły/placówki: |  |
| NIP: |  |
| Regon: |  |
| Strona www: |  |
| Adres e-maila do kontaktu  z Wnioskodawcą: |  |
| Nr telefonu do kontaktu z Wnioskodawcą: |  |
| Czy Wnioskodawca ma możliwość odzyskania VAT: |  |
| Dane osób[[2]](#footnote-2) do reprezentowania Wnioskodawcy, w tym  w zakresie zawarcia umowy o powierzenie Grantu: | 1. Imię i nazwisko:   Stanowisko:   1. Imię i nazwisko:   Stanowisko:   1. Imię i nazwisko:   Stanowisko:   1. Imię i nazwisko:   Stanowisko:   1. Imię i nazwisko:   Stanowisko: |

1. **OPIS DOŚWIADCZENIA Wnioskodawcy w pracy z młodzieżą w ciągu ostatnich 3 lat, w tym w zakresie podnoszenia kompetencji kluczowych, głównie społecznych i obywatelskich:**

|  |
| --- |
|  |

1. **INFORMACJA DOT. KOALICJANTA (uczestnika Lokalnej Koalicji na rzecz Młodzieży w ramach zadania):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Koalicjanta:** |  |
| **Forma prawna Koalicjanta:** |  |
| **NIP:** |  |
| **Regon:** |  |
| **KRS/nazwa i nr innej ewidencji:** |  |
| **Strona www:** |  |
| **Adres siedziby Koalicjanta:** | 1. Województwo: 2. Powiat: 3. Gmina: 4. Miejscowość: 5. Kod pocztowy: 6. Ulica: 7. Nr budynku: 8. Nr lokalu: |
| **Czy Koalicjant zadeklarował współpracę w ramach Lokalnej Koalicji na rzecz Młodzieży  w ramach zadania[[3]](#footnote-3):** |  |

|  |
| --- |
| **Opis doświadczenia Koalicjanta dot. działalności na terenie właściwej dla Wnioskodawcy gminy lub powiatu w ciągu ostatnich 2 lat:** |
|  |
| **Opis doświadczenia Koalicjanta dot. pracy z młodzieżą lub na jej rzecz:** |
|  |
| **Opis zaangażowania Koalicjanta w identyfikację i opracowanie działań prezentowanych we Wniosku o przyznanie Grantu oraz wstępnie deklarowanych działań w ramach Lokalnej Koalicji na rzecz Młodzieży:** |
|  |

1. **OPIS POTENCJAŁU[[4]](#footnote-4) WNIOSKODAWCY DO OBSŁUGI ZADAŃ WSKAZANYCH WE WNIOSKU O UDZIELENIE GRANTU:**

|  |
| --- |
|  |

1. **DANE DWÓCH OSÓB WSKAZANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ DO PRACY   
   Z MŁODZIEŻĄ W RAMACH GRANTU:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko:** |  |
| Miejsce pracy: |  |
| Czy Pani/Pan jest pracownikiem Wnioskodawcy? |  |
| Czy Pani/Pan jest pracownikiem Koalicjanta? |  |
| Wykonywany zawód: |  |
| Zakres wykonywanych obowiązków: |  |
| Opis doświadczenia pracy z młodzieżą w ciągu co najmniej ostatnich 2 lat[[5]](#footnote-5): |  |
| Wykształcenie  i inne uprawnienia do pracy  z młodzieżą: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko:** |  |
| Miejsce pracy: |  |
| Czy Pani/Pan jest pracownikiem Wnioskodawcy? |  |
| Czy Pani/Pan jest pracownikiem Koalicjanta? |  |
| Wykonywany zawód: |  |
| Zakres wykonywanych obowiązków zawodowych: |  |
| Opis doświadczenia pracy z młodzieżą w ciągu co najmniej ostatnich 2 lat[[6]](#footnote-6): |  |
| Wykształcenie  i inne uprawnienia do pracy  z młodzieżą: |  |

1. **OPIS SYTUACJI MŁODZIEŻY[[7]](#footnote-7), w tym potencjalnych uczestników działań   
   w ramach Grantu, w kontekście potrzeby wzrostu jej kompetencji kluczowych, głównie społecznych i obywatelskich.**

|  |
| --- |
| 1. Opis ogólnej sytuacji młodzieży w danym środowisku (szkolnym, zamieszkania, gminy, powiatu), w tym możliwości realizacji jej pasji, zainteresować, potrzeby aktywności itp. Należy wskazać źródła informacji (np. ankiety, informacje z instytucji, organizacji, szkoły, JST, od uczniów, nauczycieli, wychowawców): |
|  |
| 1. Opis sytuacji młodzieży – potencjalnych uczestników zainteresowanych udziałem  w działaniach w ramach grantu, w tym osób z grup zagrożonych dyskryminacją  (tj. pochodzącej z obszarów wiejskich, osoby z niepełnosprawnościami, osoby z rodzin  w trudnej sytuacji materialnej, osoby odizolowane od grupy rówieśniczej, wycofane) w odniesieniu do zagadnień opisanych w pkt 1, w tym jakimi umiejętnościami i wiedzą są zainteresowani, jakich potrzebują, jakimi rodzajami zajęć i aktywności są zainteresowani: |
|  |
| 1. opis barier uczestnictwa w różnych propozycjach zajęć dodatkowych, w tym pozaszkolnych, w wolontariacie, działalności w organizacjach pozarządowych, zaangażowaniu społecznym i obywatelskim: |
|  |
| 1. opis sposobu poradzenia sobie z barierami w ramach Grantu, jakie działania mają zostać podjęte adekwatnie do wskazanych barier: |
|  |

1. **Opis sposobu rekrutacji[[8]](#footnote-8) młodzieży do udziału w działaniach w ramach Grantu:**

|  |
| --- |
|  |

1. **Liczba młodzieży – potencjalnych uczestników działań w ramach Grantu, bezpośrednich odbiorców wsparcia (wskaźniki produktu i wskaźniki rezultatu):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Zakładana liczba uczniów/uczennic w wieku 12-19 lat szkoły/placówki (Wnioskodawcy) mających wziąć udział w zadaniu w ramach Grantu (WSKAŹNIK PRODUKTU):** | | |
| Liczba uczniów/uczennic | Wartość wskaźnika | Sposób pomiaru |
| OGÓŁEM: |  |  |
| 1. w tym kobiety: |  |  |
| 1. w tym mężczyźni: |  |  |
| 1. w tym osoby  z niepełnosprawnościami: |  |  |
| 1. w tym mieszkańcy obszarów wiejskich: |  |  |
| 1. w tym osoby z rodzin  w trudnej sytuacji materialnej: |  |  |
| 1. wycofanie, izolacja od grupy rówieśniczej |  |  |
| **Dodatkowe wskaźniki produktu:** | | |
| 1. Liczba osób z krajów trzecich objętych wsparciem w zadaniu grantowym (osoby) |  |  |
| 1. Liczba osób obcego pochodzenia objętych wsparciem w zadaniu grantowym (osoby) |  |  |
| 1. Liczba osób należących do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w zadaniu grantowym (osoby) |  |  |
| 1. Liczba osób w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań, objętych wsparciem w zadaniu grantowym (osoby) |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Zakładana liczba uczniów/uczennic w wieku 12-19 lat szkoły/placówki (Wnioskodawcy) mająca zwiększyć wybrane kompetencje kluczowe, w tym społeczne i obywatelskie, mierzone bezpośrednio po zakończeniu udziału w zadaniu w ramach Grantu na podstawie wypełnionych ankiet ewaluacyjnych (WSKAŹNIK REZULTATU):** | | |
| Liczba uczniów/uczennic | Wartość wskaźnika | Sposób pomiaru |
| OGÓŁEM: |  |  |
| 1. w tym kobiety: |  |  |
| 1. w tym mężczyźni: |  |  |
| 1. w tym osoby  z niepełnosprawnościami: |  |  |
| 1. w tym mieszkańcy obszarów wiejskich: |  |  |
| 1. w tym osoby z rodzin  w trudnej sytuacji materialnej: |  |  |
| 1. wycofanie, izolacja od grupy rówieśniczej |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Zakładana liczba uczniów/uczennic w wieku 12-19 lat szkoły/placówki (Wnioskodawcy) mająca wziąć udział w Wojewódzkim Forum Aktywności i Inicjatyw Młodzieży w czerwcu przed zakończeniem realizacji zadania w ramach Grantu (WSKAŹNIK PRODUKTU):** | | |
| Liczba uczniów/uczennic | Wartość wskaźnika | Sposób pomiaru |
| OGÓŁEM: |  |  |
| 1. w tym kobiety: |  |  |
| 1. w tym mężczyźni: |  |  |
| 1. w tym osoby  z niepełnosprawnościami: |  |  |
| 1. w tym mieszkańcy obszarów wiejskich: |  |  |
| 1. w tym osoby z rodzin  w trudnej sytuacji materialnej: |  |  |
| 1. wycofanie, izolacja od grupy rówieśniczej |  |  |

1. **Opis zaangażowania młodzieży w planowaniu działań proponowanych we Wniosku o przyznanie Grantu:**

|  |
| --- |
|  |

1. **Opis sposobu udziału młodzieży w procesie podejmowania decyzji   
   w ramach planowanych działań, w tym zgłaszania swoich wniosków   
   i propozycji oraz w jaki sposób dokonywane będzie ich przyjęcie bądź odrzucenie:**

|  |
| --- |
|  |

1. **Opis mechanizmu/narzędzi wspierania aktywności i inicjatyw młodzieży   
   w celu zwiększenia jej kompetencji kluczowych, głównie społecznych   
   i obywatelskich:**

|  |
| --- |
| 1. **Ogólny opis zadania zaplanowanego do realizacji w ramach Grantu (streszczenie projektu/zadania w ramach Grantu, ze wskazaniem jego celu/celów** – opis max 1 strona A4 – Calibri 12, odstęp: 1,15**):** |
|  |

1. **Wykaz i opis działań planowanych do realizacji w ramach zadania[[9]](#footnote-9):**

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZWA**  **DZIAŁANIA NR 1:** |  |
| Jakie kompetencje nabędzie lub zwiększy młodzież (np. umiejętności, wiedza, postawy)? |  |
| OPIS: |  |
| TERMIN REALIZACJI: |  |
| BUDŻET całkowity działania: |  |
| Opis kompetencji osób pracujących z młodzieżą w ramach działania[[10]](#footnote-10),  w jaki sposób osoby te zostaną pozyskane? |  |
| **NAZWA**  **DZIAŁANIA NR 2:** |  |
| Jakie kompetencje nabędzie lub zwiększy młodzież (np. umiejętności, wiedza, postawy)? |  |
| OPIS: |  |
| TERMIN REALIZACJI: |  |
| BUDŻET całkowity działania: |  |
| Opis kompetencji osób pracujących  z młodzieżą w ramach działania[[11]](#footnote-11), w jaki sposób osoby te zostaną pozyskane? |  |
| **NAZWA**  **DZIAŁANIA NR 3:** |  |
| Jakie kompetencje nabędzie lub zwiększy młodzież (np. umiejętności, wiedza, postawy)? |  |
| OPIS: |  |
| TERMIN REALIZACJI: |  |
| BUDŻET całkowity działania: |  |
| Opis kompetencji osób pracujących  z młodzieżą w ramach działania, w jaki sposób osoby te zostaną pozyskane? |  |
| **NAZWA**  **DZIAŁANIA NR 4[[12]](#footnote-12):** |  |
| Jakie kompetencje nabędzie lub zwiększy młodzież (np. umiejętności, wiedza, postawy)? |  |
| OPIS: |  |
| TERMIN REALIZACJI: |  |
| BUDŻET całkowity działania: |  |
| Opis kompetencji osób pracujących  z młodzieżą w ramach działania[[13]](#footnote-13), w jaki sposób osoby te zostaną pozyskane? |  |

1. **Harmonogram**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Działania/ miesiące** | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI | VII |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **OPIS PLANOWANEJ WSPÓŁPRACY W RAMACH LOKALNEJ KOALICJI NA RZECZ MŁODZIEŻY**

|  |
| --- |
|  |

1. **KOSZTY REALIZACJI ZADANIA W RAMACH GRANTU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zestawienie kosztów realizacji zadania** | | | | | | | | | |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztu[[14]](#footnote-14)** | **Mierniki** | | |  | **Koszty kwalifikowalne (PLN) - 1. ROK** | | **Koszty kwalifikowalne (PLN) - 2. ROK** | |
| **Jedno-stka miary** | **Ilość (liczba)**  **Jedno-stek** | **Koszt jednos-tkowy (PLN)** | **Całkowity koszt (PLN)  z VAT** | **w ramach Grantu** | **w ramach wkładu własnego** | **w ramach Grantu** | **w ramach wkładu własnego** |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. |
| **DZIAŁANIE 1.** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **DZIAŁANIE 2.** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **DZIAŁANIE 3.** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM KOSZTY KWALIFIKOWALNE** | | | | |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Źródła finansowania kosztów realizacji zadania** | | | |
| **Lp.** | **Źródło finansowania kosztów realizacji zadania** | **Wartość (PLN)** | **Udział (%)** |
| 1. | Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |  | **100 %** |
| 2. | Wysokość planowanego Grantu |  |  |
| 3. | Wkład własny (Suma pól 3.1 - 3.3.) |  |  |
| 3.1. | Wkład własny finansowy |  |  |
| 3.2. | Wkład własny niefinansowy (osobowy) |  |  |
| 3.3. | Wkład własny niefinansowy (rzeczowy) |  |  |

1. **OPIS SPOSOBU SZACOWANIA WARTOŚCI POSZCZEGÓLNYCH KOSZTÓW ZAWARTYCH W ZESTAWIENIU KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztu** | **Wartość całkowita** | **Wartość jednostkowa** | **Sposób szacowania[[15]](#footnote-15) wartości** |
|  |  |  |  |  |

1. **OPIS SPOSOBU UDOKUMENTOWANIA WNIESIONEGO WKŁADU WŁASNEGO DO REALIZOWANEGO ZADANIA W ODNIESIENIU DO RODZAJÓW KOSZTÓW WSKAZANYCH W ZESTAWIENIU KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA (część XIV)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **WKŁAD WŁASNY WNIOSKODAWCY** | | | | |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztu** | **Wartość wkładu własnego (PLN)** | **Sposób wniesienia  w ramach wkładu własnego** | **Opis dokumentów poświadczających wartość wkładu własnego** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **DODATKOWE INFORMACJE I WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA W RAMACH GRANTU (dot. m.in. uzasadnienia wydatków, celowości ich poniesienia)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztu** | **Uzasadnienie/celowość wydatku** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY:**
2. W przypadku przyznania Grantu na realizację zadań wskazanych we Wniosku o przyznanie Grantu ……………………………………………………. (nazwa Wnioskodawcy) deklaruje, że zadanie opisane we wniosku będzie realizowane zgodnie z Regulaminem udzielania Grantów, w tym w zakresie wymienionym w Rozdziale II. ust. 2 Regulaminu, a osoby wskazane w części VI. wniosku będą uczestniczyły w proponowanym przez Grantodawcę wsparciu, opisanym   
   w Rozdziale II. ust. 2 pkt 3 Regulaminu. **TAK/NIE[[16]](#footnote-16)**
3. Wnioskodawca oświadcza, że prowadzi szkołę lub placówkę prowadzącą kształcenie ogólne nieprzerwanie przez co najmniej 3 lata. **TAK/NIE**
4. Oświadczam/-y, że Wnioskodawca w ramach zasobów kadrowych, rzeczowych   
   i finansowych własnych posiada potencjał do obsługi zadania wskazanego we Wniosku   
   o przyznanie Grantu, w szczególności pod względem finansowym, organizacyjnym, realizacji, monitorowania, rozliczenia i sprawozdawczości. **TAK/NIE**
5. Oświadczam/-y, że informacje zawarte w niniejszym wniosku, oświadczeniach oraz dołączonych jako załączniki dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. **TAK/NIE**
6. Oświadczam/-y, że jest mi/nam znana odpowiedzialność karna za przedłożenie fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów albo nierzetelnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania w ramach niniejszego naboru wynikająca z art. 286 oraz z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny (tj.: Dz.U z 2022 poz. 1138 z późn. zm.). **TAK/NIE**
7. Oświadczam/-y, iż zapoznałem/-am/-liśmy się z Regulaminem udzielania grantów w Projekcie grantowym i akceptuję/-jemy postanowienia w nim zawarte. **TAK/NIE**
8. Oświadczam/-y, że zapoznałem/-am/-liśmy się ze wzorem umowy o powierzenie Grantu oraz przyjmuję/-my do wiadomości, iż w przypadku podpisania Umowy o przyznanie Grantu wydatki będą podlegały dofinansowaniu na zasadach w niej określonych. **TAK/NIE**
9. Oświadczam/-y, że przed zawarciem Umowy o powierzenie Grantu, poinformuję/-jemy pisemnie Grantodawcę o wszelkich zmianach w oświadczeniach i dokumentacji powstałych w okresie pomiędzy złożeniem wniosku a podpisaniem umowy. **TAK/NIE**
10. Oświadczam/-y, że dane osobowe zawarte w niniejszym Wniosku o przyznanie Grantu oraz w informacjach o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (jeśli dotyczy) przetwarzam/-y w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
    z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.). **TAK/NIE**
11. Wyrażam/-y zgodę na doręczanie pism na adres elektroniczny wskazany we wniosku. **TAK/NIE**
12. Oświadczam/-y, że na podstawie art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.   
    o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 poz. 1745 późn. zm.)   
    oraz na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r.   
    o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary   
    (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 358) nie mam/mamy zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych   
    (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 1634 z późn. zm.). **TAK/NIE**
13. Oświadczam/-y, że Wnioskodawca posiada doświadczenie w rozliczaniu środków publicznych. **TAK/NIE**
14. Oświadczam/-y, że Wnioskodawca nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych. **TAK/NIE**
15. Oświadczam/-y, że Wnioskodawca nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne. **TAK/NIE**
16. Oświadczam/-y, że Wnioskodawca będzie wykorzystywał zakupiony sprzęt oraz wyposażenie w ramach grantu w celach dydaktyczno-edukacyjnych służących do osiągniecia celu projektu. **TAK/NIE**
17. Oświadczam/-y, że Wnioskodawca nie wykorzysta zakupionego sprzętu oraz wyposażenia w ramach grantu w celach zarobkowych. **TAK/NIE**

………………………………………………………… …………………………………………………………

Miejscowość, data Podpis/-y osoby/ osób upoważnionych

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. Liczba osób – odpowiednio do Wnioskodawcy [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy w kolumnie obok wpisać: TAK lub NIE [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy opisać w jaki sposób Wnioskodawca zapewni obsługę Grantu, m.in. koordynację organizacji działań w ramach Grantu, ich monitorowanie i rozliczenie, księgowość. [↑](#footnote-ref-4)
5. doświadczenie w pracy z młodzieżą, tj. prowadzenie zajęć, warsztatów i innych form edukacyjno-dydaktycznych, rozwojowych dla tej grupy, osoba jest upoważniona do pracy z młodzieżą (tzn. musi mieć potwierdzone wymagane przepisami prawa uprawnienia do pracy z młodzieżą). [↑](#footnote-ref-5)
6. doświadczenie w pracy z młodzieżą, tj. prowadzenie zajęć, warsztatów i innych form edukacyjno-dydaktycznych, rozwojowych dla tej grupy, osoba jest upoważniona do pracy z młodzieżą (tzn. musi mieć potwierdzone wymagane przepisami prawa uprawnienia do pracy z młodzieżą). [↑](#footnote-ref-6)
7. Opis dot. ogólnej sytuacji młodzieży gminy/ powiatu/ szkoły oraz sytuacji młodzieży - potencjalnych uczestników zadań w ramach Grantu [↑](#footnote-ref-7)
8. Z uwzględnieniem kryterium pierwszeństwa młodzieży zagrożonej dyskryminacją, tj. w szczególności pochodzącej z obszarów wiejskich (na podstawie miejsca zamieszkania wskazanego w deklaracji udziału), osoby   
   z niepełnosprawnościami (na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności), osoby z rodzin o niskim statusie społeczno-ekonomicznym (na podstawie opinii wychowawcy) [↑](#footnote-ref-8)
9. Należy pamiętać, że jednym z zadań w ramach Grantu ma być opracowana i zrealizowana przez młodzież inicjatywa, muszą być opisane m.in.: sposób zgłaszania i wybór pomysłów, podział ról   
   i zadań, rola dorosłego w tym procesie, jak będzie udokumentowana inicjatywa, a także informacja   
   o zaplanowaniu jej zgłoszenia do konkursu Grantodawcy na najlepszą inicjatywę młodzieży. [↑](#footnote-ref-9)
10. W przypadku, gdy dane działanie będą realizowały te same osoby, co działanie poprzednie – można wpisać: „Jak w działaniu nr …” [↑](#footnote-ref-10)
11. W przypadku, gdy dane działanie będą realizowały te same osoby, co działanie poprzednie – można wpisać: „Jak w działaniu nr …” [↑](#footnote-ref-11)
12. W przypadku, gdy zadań będzie więcej należy dodać kolejne wiersze [↑](#footnote-ref-12)
13. W przypadku, gdy dane działanie będą realizowały te same osoby, co działanie poprzednie – można wpisać: „Jak w działaniu nr …” [↑](#footnote-ref-13)
14. W przypadku większej liczby rodzajów kosztów oraz działań należy dodać kolejne wiersze [↑](#footnote-ref-14)
15. Np. na podstawie co najmniej 2 ofert, sposobów wynagradzania w szkole/placówce; można wskazać aktualne linki do produktów/usług [↑](#footnote-ref-15)
16. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-16)