

**Załącznik nr 7**

do Regulaminu udzielania grantów w ramach projektu strategicznego „POTRAFIĘ-DECYDUJĘ-DZIAŁAM  
program wspierania aktywności i inicjatyw młodzieży  
w województwie warmińsko-mazurskim”



Fundusze Europejskie  
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Kryteria wyboru Wniosku o przyznanie grantu**  
**w ramach projektu „POTRAFIĘ-DECYDUJĘ-DZIAŁAM program wspierania aktywności i inicjatyw**  
**młodzieży w województwie warmińsko-mazurskim” FEWiM 2021-2027**

**SYSTEMATYKA KRYTERIÓW:**

- 1) Kryteria ogólne zerojedynkowe
- 2) Kryteria merytoryczne punktowe
- 3) Kryteria premiujące punktowe
- 4) Kryterium pierwszeństwa

Jeżeli w sposobach weryfikacji spełnienia kryterium jest wskazane: „do uzupełnienia” lub „do wyjaśnienia” oznacza to **poprawę, uzupełnienie lub wyjaśnienie** Wniosku w zakresie wskazanym przez Grantodawcę, zgodnie z Podrozdziałem 4.3 ust. 8 i 10 Regulaminu.

KRYTERIA OGÓLNE ZEROJEDYNKOWE			
Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Sposób weryfikacji spełnienia kryterium
1.	2.	3.	4.
1.	Wniosek o przyznanie Grantu został złożony na formularzu, który stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu, w formie papierowej oraz został wypełniony w języku polskim. Wniosek, załączniki (jeżeli dotyczy) i oświadczenia są podpisane zgodnie z reprezentacją Wnioskodawcy i Koalicjanta (jeżeli dotyczy).	Dotyczy zgodności złożonego Wniosku z Wnioskiem o przyznanie Grantu będącym Załącznikiem nr 1 do Regulaminu w formie określonej w Regulaminie, tj. papierowej wypełnionej w języku polskim. Wniosek i załączniki mają być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy i Koalicjanta - na podstawie statutu lub innych dokumentów, lub występujące w imieniu	Na podstawie złożonych w ramach naboru dokumentów potwierdza się, że formularz złożonego w naborze Wniosku jest zgodny z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu.  Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium

		Wnioskodawcy lub Koalicjanta na podstawie właściwych upoważnień/ pełnomocnictw	
2.	Wniosek o przyznanie Grantu został złożony we wskazanym w danym naborze terminie.	Kryterium dot. złożenia Wniosku w terminie naboru określonym w ogłoszeniu o naborze (Rozdział IV, Podrozdział 4.2 Regulaminu). O zachowaniu terminu decyduje: data wpływu do Urzędu.	Na podstawie daty wpływu do Kancelarii Ogólnej Urzędu lub złożenia w Biurze Dialogu Społecznego i Pożytku Publicznego (zapis w Księżce Korespondencyjnej BDSPP) – potwierdza się, że Wniosek wpłynął w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze.  Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium
3.	Wnioskodawca złożył dopuszczalną liczbę Wniosków o przyznanie Grantu - maksymalnie 1 Wniosek w ramach jednego naboru.	Kryterium określa, na podstawie Regulaminu, że w danym naborze Wniosków o przyznanie Grantu Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek (Wnioskodawca w rozumieniu organu prowadzącego).	Na podstawie listy Wniosków, które wpłynęły do Urzędu/BDSPP w ramach danego naboru – potwierdza się, że Wnioskodawca złożył tylko jeden Wniosek.  Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium
4.	Wniosek o przyznanie Grantu jest kompletny, tj. wszystkie wymagane pola formularza stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu, zostały wypełnione, dołączono wymagane załączniki i oświadczenia.	Kompletność Wniosku o przyznanie Grantu polega na: 1) Wypełnieniu wszystkich wymaganych pól formularza wniosku, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu; 2) Dołączeniu wszystkich wymaganych załączników wskazanych w Regulaminie.	Na podstawie dokumentacji, która wpłynęła do Urzędu/BDSPP – potwierdza się spełnienie wszystkich 2 kryteriów wymienionych w kolumnie nr 3.  Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym z Instrukcją wypełniania

			Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym.
5.	Termin realizacji zadań w ramach Grantu jest zgodny z Regulaminem.	Wniosek o przyznanie Grantu określa termin realizacji zadań w ramach Grantu i ma być on zgodny z Regulaminem, tj. obejmować okres nie dłuższy niż 10 miesięcy, nie krótszy niż 8 miesięcy - w okresie od 1 września do 30 czerwca następnego roku.	<p>Na podstawie zapisów we Wniosku o przyznanie Grantu. Potwierdza się, że okres realizacji zadań w ramach Grantu wskazany w szczególności części I. Wniosku – podstawowe informacje dot. Wniosku, jest zgodny z definicją kryterium.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych:          „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie z Regulaminem, w tym załącznikami i Instrukcją) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym.</p>
6.	Wysokość kosztów kwalifikowalnych w ramach Wniosku o przyznanie grantu mieści się w przedziale od 60 000,00 zł do 105 000,00 zł.	Wysokość kosztów kwalifikowalnych w ramach Wniosku o przyznanie Grantu mieści się w przedziale od <b><u>60 000,00 zł do 105 000,00 zł.</u></b>	Na podstawie zapisów we Wniosku o przyznanie Grantu potwierdza się, że wysokość kosztów kwalifikowalnych w ramach Grantu wskazana w szczególności w części I. Wniosku – podstawowe informacje dot. Wniosku, jest zgodna z definicją kryterium, jak również kwota dofinansowania jest zgodna z możliwą kwotą

			<p>dofinansowania wskazaną w Regulaminie i naborze.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych:          „tak” – spełnia kryterium lub          „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym z Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym.</p>
7.	Wnioskodawca funkcjonuje na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.	W naborze o przyznanie grantu podmiotem uprawnionym jest szkoła lub placówka kształcenia ogólnego funkcjonująca na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.	<p>Na podstawie zapisów we Wniosku o przyznanie Grantu. Potwierdza się, że Wnioskodawca działa na terenie województwa warmińsko-mazurskiego na podstawie informacji wskazanej w szczególności w części I Wniosku – podstawowe informacje.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych:          „tak” – spełnia kryterium lub          „nie” – nie spełnia kryterium lub „do wyjaśnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w</p>

			każdym kryterium merytorycznym punktowym.
8.	<p>Wnioskodawca jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie w ramach projektu „POTRAFIĘ-DECYDUJĘ-DZIAŁAM program wspierania aktywności i inicjatyw młodzieży w województwie warmińsko-mazurskim”; a Koalicjant, zgodnie z założeniami Regulaminu, jest właściwą organizacją pozarządową lub JST.</p>	<p>Podmioty mogące ubiegać się o Grant - zostały zdefiniowane w Rozdziale III, ust. 1 Regulaminu. Są to szkoły/placówki prowadzące kształcenie ogólne poprzez swój organ prowadzący JST lub NGO, spełniające wymagania opisane w Rozdziale III. ust. 1. Regulaminu.</p> <p>Właściwość Koalicjanta: W przypadku Wnioskodawcy który jest JST/szkoły/placówki Koalicjantem ma być NGO, w zakresie działalności na terenie danej JST. Gdy Wnioskodawcą jest NGO prowadząca szkołę lub placówkę kształcenia ogólnego Koalicjantem ma być JST, na terenie którego działa ta szkoła/placówka (tj. gmina lub powiat).</p>	<p>Na podstawie zapisów we Wniosku o przyznanie Grantu oraz złożonych załączników (np. statut) i oświadczeń potwierdzono, że Wnioskodawca jest podmiotem uprawnionym ze względu na organ prowadzący, prowadzenie kształcenia ogólnego, funkcjonowanie na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium</p>
9.	<p>Projekt będzie miał pozytywny wpływ na realizację zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami.</p>	<p>Oznacza umożliwienie uczestnictwa w zadaniach opisanych we Wniosku o przyznanie Grantu na jednakowych zasadach wszystkim osobom – bez względu na wiek, płeć, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, orientację seksualną. Zadania mają być realizowane z zachowaniem odpowiednich standardów, o których mowa w Załączniku nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.</p>	<p>Na podstawie Wniosku o przyznanie Grantu, gdzie zapisy we Wniosku zawierać mają <b>treści wskazujące na pozytywny wpływ</b> zadania w ramach Grantu na spełnienie zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w</p>

			ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym.
10.	Zgodność projektu ze Standardem minimum realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn.	<p>Standard minimum określony jest w Załączniku nr 1 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027. Jest spełniony w przypadku gdy:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) zawarte zostały informacje, które potwierdzają istnienie (albo brak istniejących) barier równościowych w obszarze tematycznym zadań wskazanych do realizacji,</li> <li>2) w przypadku istnienia barier równościowych, o których mowa w pkt 1, zawarto działania odpowiadające na zidentyfikowane bariery równościowe;</li> <li>3) w przypadku stwierdzenia braku barier równościowych, zawarto działania zapewniające przestrzeganie zasady równości kobiet i mężczyzn, tak aby na żadnym etapie realizacji zadań w ramach Grantu one nie wystąpiły,</li> <li>4) Wskaźniki realizacji zadań w ramach Grantu zostały podane w podziale na płeć.</li> </ol>	<p>Na podstawie treści Wniosku o przyznanie Grantu, potwierdza się, że Wnioskodawca odniósł się do 3 kryteriów wymienionych w kolumnie nr 3 - zgodnie z ich opisem, tj. do kryterium nr 1, 2 lub 3 (w zależności od stwierdzenia istnienia lub braku barier równościowych) oraz 4 i zawarł informacje dot. barier, działań i podzielił wskaźniki ze względu na płeć.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych:  „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy uzyskał co najmniej minimalną liczbę punktów w kryteriach merytorycznych punktowych w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym.</p>
11.	Wnioskodawca nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze	Weryfikacji podlega czy Wnioskodawca nie został wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania	Na podstawie oświadczenia złożonego przez Wnioskodawcę zgodnie z Załącznikiem nr 6 do Regulaminu oraz oświadczeń

	środków Unii Europejskiej.	ze środków UE.	<p>we Wniosku potwierdza się, że Wnioskodawca nie jest podmiotem wykluczonym z otrzymania wsparcia.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych:          „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym.</p>
12.	Wnioskodawca posiada doświadczenie w pracy z młodzieżą.	Oznacza, że Wnioskodawca posiada doświadczenie w pracy z młodzieżą w ciągu ostatnich 3 lat, tj. szkoła lub placówka prowadzona przez Wnioskodawcę funkcjonuje, tj. prowadzi nieprzerwanie kształcenie ogólne, przez co najmniej 3 lata.	<p>Na podstawie zapisów we Wniosku o przyznanie Grantu – oświadczenia potwierdzającego okres funkcjonowania szkoły/placówki.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych:          „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym.</p>
13.	Wnioskodawca oraz wybrany Koalicjant	Jednym z wymaganych elementów realizacji zadań	Na podstawie zapisów we Wniosku oraz złożonego do

	zadeklarowali zawarcie Porozumienia o współpracy w ramach Lokalnej Koalicji na rzecz Młodzieży.	w ramach Grantu jest ich realizacja we współpracy z 1 podmiotem w ramach Lokalnej Koalicji na rzecz Młodzieży, gdzie Koalicjantem ma być w przypadku szkoły lub placówki /NGO – JST, a w przypadku szkoły lub placówki/JST – NGO	Wniosku załącznika – Deklaracji o współpracy w ramach Lokalnej Koalicji na rzecz Młodzieży, sporządzonej według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Regulaminu – podpis Koalicjanta i Wnioskodawcy zgodny z reprezentacją potwierdza informację wskazaną w definicji kryterium. Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym.
14.	Koalicjant będący NGO lub JST spełnia wymagania określone w Regulaminie.	Koalicjant opisany jest m.in. w Podrozdziale 2.4 ust. 1 pkt 1 i 2 Regulaminu: W przypadku JST/szkoły/placówki Koalicjantem ma być NGO, spełniające warunki wskazane w pkt 2. Oznacza to, że Koalicjant będący NGO posiada doświadczenie w ostatnich 2 latach w zakresie działalności na terenie danej JST, w obszarze tematycznym będącym przedmiotem Wniosku o przyznanie Grantu, realizującą statutowe cele i zadania edukacyjne lub wychowawcze lub aktywizujące społecznie, obywatelsko lub kulturalnie lub w innym	Na podstawie zapisów we Wniosku o przyznanie Grantu oraz złożonych załączników (Załącznik nr 4 do Regulaminu) potwierdza się obszar i zakres tematyczny działania Koalicjanta.  Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w



		obszarze tematycznym skierowane do młodzieży. Analogicznie dot. to będzie JST jako Koalicjanta, z różnicą w zakresie tematycznym doświadczenia, które mają dotyczyć m.in. funkcjonowania JST i instytucji publicznych, ich roli, zadań itp.	ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w kryteriach merytorycznych punktowych.
15.	Wnioskodawca ma potencjał kadrowy, rzeczowy i finansowy do obsługi zadań wskazanych we Wniosku o przyznanie Grantu	<p>Koszty Grantu <b>nie mogą zostać przeznaczone na koszty jego obsługi</b>, tj. na sfinansowanie kosztów działań niezwiązanych bezpośrednio z osiągnięciem celu zadań realizowanych w ramach Grantu (również celu Projektu), czyli koszty pośrednie.</p> <p>Aby uzyskać Grant Wnioskodawca musi wykazać, że posiada potencjał do jego obsługi w zakresie realizacji i rozliczania, tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- posiada doświadczenie w realizacji i rozliczaniu projektów współfinansowanych ze środków publicznych;</li> <li>- posiadania kadre, która zostanie zaangażowana w zarządzanie, rozliczanie, monitorowanie, promocję lub prowadzenie innych działań administracyjnych w ramach Grantu,</li> <li>- posiada potencjał rzeczowy (np. sprzęt, wyposażenie biur/-a, stanowisk pracy – który przeznaczy do obsługi Grantu),</li> <li>- posiada własne środki finansowe, które zamierza zaangażować w zakresie obsługi Grantu (o ile dotyczy),</li> <li>- nie posiada zaległości z tytułu zobowiązań podatkowych oraz opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.</li> </ul>	<p>Spełnienie kryterium potwierdza się na podstawie zgodności z Regulaminem, jego załącznikami (w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu), zapisów we Wniosku o przyznanie Grantu (w szczególności część V) oraz składanych oświadczeń we Wniosku (w tym dot.: zapewnienia obsługi zadania grantowego w ramach zasobów kadrowych, rzeczowych i finansowych własnych, w szczególności pod względem finansowym, organizacyjnym, realizacji, monitorowania, rozliczenia i sprawozdawczości; niezalegania z opłacaniem zaległości z tytułu zobowiązań podatkowych oraz z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne).</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych:  „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał</p>

			minimalną liczbę punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym.
16.	We Wniosku o przyznanie Grantu Wnioskodawca wskazał 2 osoby do pracy z młodzieżą (animatory/opiekunowie młodzieży). Osoby te spełniają kryteria wskazane w Regulaminie.	Oznacza to, że Wnioskodawca wskazał 2 osoby mające realizować zadania w ramach Grantu: obie ze strony Wnioskodawcy lub jedna z nich ze strony Koalicjanta. Wnioskodawca/Koalicjant posiada wykwalifikowaną kadrę do realizacji zadań w ramach Grantu (tzn. co najmniej 2-letnie doświadczenie w pracy z młodzieżą, tj. prowadzenie zajęć, warsztatów i innych form edukacyjnych, rozwojowych dla tej grupy), upoważnioną do pracy z młodzieżą (tzn. musi mieć potwierdzone wymagane przepisami prawa uprawnienia do pracy z młodzieżą).	Ocena dokonywana jest na podstawie zgodności treści Wniosku o przyznanie Grantu z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami). Spełnienie kryterium potwierdza się w szczególności na podstawie zapisów części VI Wniosku.  Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do wyjaśnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym.
17.	Wnioskodawca uwzględnił w ramach Grantu realizację zadań merytorycznych obowiązkowych wskazanych w Regulaminie.	Wnioskodawca uwzględnił w ramach Grantu działania do realizacji wskazane w Podrozdziale 2.4 Rozdziału II. Regulaminu.	Ocena dokonywana jest na podstawie zgodności treści Wniosku o przyznanie Grantu z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami). Spełnienie kryterium potwierdza się w szczególności na podstawie zapisów części VI Wniosku.  Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do wyjaśnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania

			Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym.
18.	<b>Wnioskodawca zapewni pierwszeństwo udziału w zadaniu grantowym młodzieży zagrożonej dyskryminacją i wykluczeniem społecznym</b>	Wnioskodawca we Wniosku o przyznanie Grantu opisał sposób rekrutacji z uwzględnieniem pierwszeństwa udziału młodzieży zagrożonej dyskryminacją i wykluczeniem społecznym i określił sposób jego weryfikacji, w szczególności ze względu na: 1) niski status społeczno-ekonomiczny uczniów (na podstawie opinii wychowawcy) 2) pochodzenie z terenów wiejskich (na podstawie miejsca zamieszkania) 3) niepełnosprawności (na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności) 4) wycofanie, izolacja od grupy rówieśniczej (na podstawie opinii psychologa/ wychowawcy)	Ocena dokonywana jest na podstawie zgodności treści Wniosku o przyznanie Grantu z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami, w tym Instrukcją). Spełnienie kryterium potwierdza się w szczególności na podstawie zapisów części VIII Wniosku.  Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do wyjaśnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym.
<b>KRYTERIA MERYTORYCZNE PUNKTOWE</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Definicja kryterium</b>	<b>Sposób weryfikacji spełnienia kryterium</b>
1.	2.	3.	4.
1.	Prawidłowość opisu sytuacji młodzieży, w tym uczestników działań w ramach Grantu, w kontekście potrzeby	Wnioskodawca we wniosku o przyznanie Grantu ma obowiązek opisać sytuację młodzieży, w tym grupy potencjalnych uczestników	Ocena dokonywana jest na podstawie Wniosku o przyznanie Grantu (w szczególności część VII) - dot. zgodności treści

	<p>wzrostu jej kompetencji kluczowych, głównie społecznych i obywatelskich. (0-6 pkt)</p>	<p>działań zaplanowanych w ramach Grantu <b>w kontekście potrzeby wzrostu jej kompetencji kluczowych, głównie społecznych i obywatelskich</b>. Dotyczy to odniesienia się we Wniosku do:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) opisu ogólnej sytuacji młodzieży w danym środowisku (szkolnym, zamieszkania, gminy, powiatu), w tym opisu barier dot. działań pozalekcyjnych i pozaszkolnych;</li> <li>2) opisu sytuacji młodzieży – potencjalnych uczestników zainteresowanych udziałem w działaniach w ramach Grantu, w tym opisu barier uczestnictwa w działaniach w ramach Grantu i sposobu poradzenia sobie z nimi.</li> <li>3) opisu sposobu rekrutacji młodzieży zakładający równy dostęp dla zainteresowanych oraz pierwszeństwo dla osób zagrożonych dyskryminacją i wykluczeniem.</li> </ol>	<p>Wniosku z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu).</p> <p>Można uzyskać następującą liczbę punktów: maksymalnie: 6 pkt, minimalnie (aby wniosek był rekomendowany do dofinansowania): 3 pkt.</p> <p>Na liczbę punktów przyznanych przez oceniającego Wniosek dot. tego kryterium, składa się suma punktów uzyskanych w zakresie kryteriów częściowych wymienionych w punktach w kolumnie nr 3 (wraz z uzasadnieniem), tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 0 – 2 pkt (dot. opisu ogólnej sytuacji młodzieży)</li> <li>2) 0 – 2 pkt (dot. opisu sytuacji młodzieży zainteresowanej udziałem w zadaniach w ramach Grantu)</li> <li>3) 0 – 2 pkt (dot. opisu sposobu rekrutacji młodzieży)</li> </ol> <p>gdzie 0 pkt oznacza niespełnienie kryterium częściowego. Oceniający nie mogą udzielać punktów ułamkowych.</p> <p>Na podstawie Regulaminu Wnioskodawca może zostać wezwany do wyjaśnienia zapisów we Wniosku dot. kryterium w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym.</p>
--	---	---	--

2.	<p>Prawidłowość opisu mechanizmu/narzędzi wspierania aktywności i inicjatyw młodzieży w celu zwiększenia jej kompetencji kluczowych, głównie społecznych i obywatelskich; uwzględniono elementy zarządzania finansami (0-6 pkt)</p>	<p>Oznacza to, że Wniosek zawiera szczegółowy, spójny opis mechanizmu /narzędzi służących wspieraniu aktywności i inicjatyw młodzieży w celu zwiększenia jej kompetencji kluczowych, głównie społecznych i obywatelskich, w którym zaplanowano możliwość realizacji jej inicjatyw i pomysłów oraz współdziałanie w tym zakresie z osobami dorosłymi (tj. np. z osobami reprezentującymi organizacje pozarządowe, JST, instytucje, mieszkańców, którzy potencjalnie mogą być zaangażowani do wsparcia i realizacji inicjatyw młodzieży) tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) wymieniono i szczegółowo opisano poszczególne działania składające się na zadanie zaproponowane do realizacji w ramach Grantu, w tym: ich rezultaty; każde działanie wskazuje kompetencje, które będą rozwijane/podnoszone (np. umiejętności, wiedza, postawy); proponowane działania wynikają z opisanej we Wniosku sytuacji młodzieży; opisano jak będzie opracowywana inicjatywa młodzieży z zachowaniem zasady podmiotowości młodzieży, uwzględnione są elementy zarządzania finansami.</li> <li>2) wskazano kompetencje osób realizujących poszczególne działania z młodzieżą, w jaki sposób osoby te zostaną pozyskane, ich kompetencje są adekwatne do</li> </ol>	<p>Ocena dokonywana jest na podstawie Wniosku o przyznanie Grantu, (w szczególności w części XII) - dotyczy zgodności treści Wniosku z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami, w tym z Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu).</p> <p>Można uzyskać następującą liczbę punktów w ramach kryterium: maksymalnie: 6 pkt, minimalnie (aby wniosek był rekomendowany do dofinansowania): 3 pkt, na co składa się suma punktów uzyskanych w kryteriach częściowych wymienionych w punktach w kolumnie nr 3 (wraz z uzasadnieniem),j.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 0 – 4 pkt (dot. szczegółowego opisu poszczególnych działań składających się na LM)</li> <li>2) 0 – 2 pkt (dot. osób pracujących z młodzieżą)</li> </ol> <p>gdzie 0 pkt oznacza niespełnienie kryterium częściowego. Oceniający nie mogą udzielać punktów ułamkowych.</p> <p>Na podstawie Regulaminu Wnioskodawca może zostać wezwany do wyjaśnienia zapisów we Wniosku dot. kryterium w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym.</p>
----	---	--	--

		realizowanych zadań;	
3.	Planowane działania służą realizacji celu projektu „POTRAFIĘ-DECYDUJĘ-DZIAŁAM program wspierania aktywności i inicjatyw młodzieży w województwie warmińsko-mazurskim” (0-3 pkt)	<p>Zgodnie z art. 41 ust. 2 ustawy wdrożeniowej realizacja zadań w ramach Grantów ma przyczynić się do realizacji <u>celu projektu grantowego</u>. Jest to podstawa udzielenia wsparcia. W związku z tym w ramach kryterium ocenie podlegać będzie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) cel i zakres proponowanego zadania grantowego wynikają z diagnozy potrzeb osób, które planuje się objąć wsparciem – opisano korzyści jakie osiągnie osoba/osoby;</li> <li>2) zadanie grantowe wzmacnia cele i zadania statutowe Wnioskodawcy;</li> <li>3) adekwatność doboru i opisu wskaźników (produktu i rezultatu).</li> </ol>	<p>Na podstawie Wniosku o przyznanie Grantu (w szczególności części IX-XII) - dot. zgodności treści Wniosku z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu).</p> <p>Aby Wniosek był rekomendowany do dofinansowania wymagane jest uzyskanie maksymalnej liczby punktów w tym kryterium, tj.: 3 pkt, na co składa się suma punktów uzyskanych w kryteriach częściowych wymienionych w punktach w kolumnie nr 3 przydzielanych przez oceniających, tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 0 – 1 pkt (dot. celu, zakresu wsparcia)</li> <li>2) 0 – 1 pkt (dot. Wnioskodawcy)</li> <li>3) 0 – 1 pkt (dot. wskaźników)</li> </ol> <p>gdzie 0 pkt oznacza niespełnienie kryterium, a 1 pkt oznacza spełnienie opisanego kryterium częściowego. Oceniający nie mogą udzielać punktów ułamkowych.</p> <p><b>Aby wniosek o przyznanie Grantu otrzymał dofinansowanie niezbędne jest aby realizował on cel Projektu grantowego.</b></p> <p>Na podstawie Regulaminu Wnioskodawca może zostać wezwany do wyjaśnienia zapisów we Wniosku dot. kryterium w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych</p>

			oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym.
4.	Młodzież współuczestniczyła w generowaniu pomysłów na działania w ramach Grantu i opisano w jaki sposób będzie zapewniona jej partycypacja podczas realizacji zaplanowanych działań (0-4 pkt)	<p><b>Ze względu na cel Projektu grantowego ważny jest udział młodzieży</b> w planowaniu lokalnego mechanizmu/ narzędzi wspierania aktywności i inicjatyw młodzieży, jego opracowaniu na etapie wnioskowania o Grant i realizacji zadania grantowego.</p> <p>Proponowane we Wniosku działania są efektem uzgodnień i współpracy Wnioskodawcy, potencjalnego Koalicjanta i młodzieży. Mają być one realizowane w sposób partycypacyjny z młodzieżą, która ma mieć wpływ na realizację działań w ramach grantu (m.in. poprzez uwzględnianie jej pomysłów).</p> <p>W ramach tego kryterium oceniane są:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) proces partycypacji młodzieży na etapie opracowania Wniosku, w tym formy i metody generowania pomysłów na działania w ramach Grantu</li> <li>2) sposób uwzględnienia współpracy i współdecydowania młodzieży w planowanych we Wniosku działaniach;</li> </ol>	<p>Ocena dokonywana jest na podstawie Wniosku o przyznanie Grantu, (w szczególności w części X, XI) - dotyczy zgodności treści Wniosku z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami, w tym z Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu).</p> <p>Można uzyskać następującą liczbę punktów: maksymalnie: 4 pkt, minimalnie (aby wniosek był rekomendowany do dofinansowania): 3 pkt. Na liczbę punktów przyznanych przez oceniającego Wniosek, dot. tego kryterium, składa się suma punktów uzyskanych w zakresie kryteriów częściowych wymienionych w punktach w kolumnie nr 3 (wraz z uzasadnieniem), tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 0 – 2 pkt (dot. procesu partycypacji młodzieży na etapie opracowania Wniosku)</li> <li>2) 0 – 2 pkt (dot. sposobu uwzględnienia współpracy i współdecydowania młodzieży w planowanych we Wniosku działaniach).</li> </ol> <p>gdzie 0 pkt oznacza niespełnienie danego kryterium częściowego. Oceniający nie mogą udzielać punktów ułamkowych.</p> <p>Na podstawie Regulaminu Wnioskodawca może zostać wezwany do wyjaśnienia</p>

			zapisów we Wniosku dot. kryterium w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym.
5.	Harmonogram realizacji zadań jest prawidłowo zaplanowany, realny (0-3 pkt)	<p>Harmonogram określa racjonalność i realność planowania w czasie działań wskazanych we Wniosku o przyznanie Grantu w kontekście osiągnięcia celu Projektu i celu zadania proponowanego w ramach Grantu a także realizacji wszystkich zaplanowanych działań, mając na uwadze dodatkowy status proponowanych we Wniosku działań dla uczniów/uczennic.</p> <p>W ramach kryterium ocenie podlegać będzie, czy: działania są odpowiednio zaplanowane w czasie, spójne oraz czy są realne do wykonania w planowanym terminie.</p>	<p>Na podstawie Wniosku o przyznanie Grantu (w szczególności w części XII) - dot. zgodności treści Wniosku z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu).</p> <p>W ramach kryterium można uzyskać następującą liczbę punktów: maksymalnie: 3 pkt, minimalnie (aby wniosek był rekomendowany do dofinansowania): 2 pkt, na co składa się suma punktów uzyskanych w kryteriach częściowych, wymienionych w punktach w kolumnie nr 3 (wraz z uzasadnieniem), tj.:</p> <p>1) 0 – 1 pkt (dot. zaplanowanych działań w czasie) 2) 0 – 1 pkt (dot. czy harmonogram jest spójny z wykazem i opisem działań zaplanowanych do realizacji w ramach zadania) 3) 0 – 1 pkt (dot. czy są realne do wykonania w planowanym terminie)</p> <p>gdzie 0 pkt oznacza niespełnienie danego kryterium częściowego.</p> <p>Oceniający nie mogą udzielać punktów ułamkowych.</p>



			Na podstawie Regulaminu Wnioskodawca może zostać wezwany do wyjaśnienia zapisów we Wniosku dot. kryterium w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym.
6.	Prawidłowość wydatków (0-6 pkt)	<p>Wnioskodawca we wniosku o przyznanie Grantu ma wykazać zgodność planowanych wydatków z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu). Ocenie w ramach kryterium podlegać będzie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) racjonalność i zasadność (zgodność ze stawkami rynkowymi i specyfiką zadania grantowego) oraz efektywność wydatków (zasada uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów);</li> <li>2) kwalifikowalność wydatków określona w Rozdz. VII Regulaminu (w tym w szczególności niezbędność wydatków do realizacji zadania grantowego i osiągnięcia jego celu);</li> <li>3) techniczna poprawność wypełnienia budżetu projektu.</li> </ol>	<p>Na podstawie Wniosku o przyznanie Grantu (w szczególności części XIV-XVI) - dot. zgodności treści Wniosku z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu).</p> <p>W ramach kryterium można uzyskać następującą liczbę punktów: maksymalnie: 6 pkt, minimalnie (aby Wniosek był rekomendowany do dofinansowania): 3 pkt, na co składa się suma punktów uzyskanych w kryteriach częściowych, wymienionych w punktach w kolumnie nr 3 (wraz z uzasadnieniem), tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 0 – 3 pkt (dot. racjonalności i zasadności wydatków)</li> <li>2) 0 – 2 pkt (dot. kwalifikowalności wydatków)</li> <li>3) 0 – 1 pkt (dot. technicznej poprawności budżetu)</li> </ol> <p>gdzie 0 oznacza niespełnienie danego kryterium częściowego.</p> <p>Oceniający nie mogą udzielać punktów ułamkowych.</p>

			Na podstawie Regulaminu Wnioskodawca może zostać wezwany do wyjaśnienia zapisów we Wniosku dot. kryterium w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym.
7.	Zawarto prawidłowy opis współdziałania w ramach Lokalnej Koalicji na rzecz Młodzieży (0-4 pkt)	Oznacza to spójny i kompleksowy opis współpracy, obejmujący takie elementy jak: 1) udział Koalicjanta w planowaniu lokalnego mechanizmu/narzędzi wspierania aktywności i inicjatyw młodzieży w ramach Grantu 2) struktura, wskazanie osób odpowiedzialnych; racjonalny, możliwy do realizacji stopień zaangażowania w Koalicję; zakres planowanych działań i wyniki oczekiwane od współpracy.	Kryterium oceniane jest na podstawie Wniosku o przyznanie Grantu, w szczególności w części XIII - dot. zgodności treści Wniosku z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu).  Ocena punktowa, gdzie można uzyskać następującą liczbę punktów: maksymalnie: 4 pkt, minimalnie (aby wniosek był rekomendowany do dofinansowania): 3 pkt, na co składa się suma punktów uzyskanych w kryteriach częściowych, tj.: 1) 0 – 2 pkt (dot. udziału w planowaniu działań LKM) 2) 0 – 2 pkt (dot. działania Koalicji w ramach planowanej LKM) gdzie 0 pkt oznacza niespełnienie kryterium. Oceniający nie mogą udzielać punktów ułamkowych.  Na podstawie Regulaminu Wnioskodawca może zostać wezwany do wyjaśnienia zapisów we Wniosku dot. kryterium w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny

			negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz uzyskał minimalną liczbę punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym.
<b>KRYTERIA PREMIUJĄCE PUNKTOWE</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Definicja kryterium</b>	<b>Sposób weryfikacji spełniania kryterium</b>
1.	Zadanie grantowe zakłada objęcie wsparciem minimum 17 uczestników wsparcia – młodzieży w wieku 12-19 lat (lub minimum 13 os. w przypadku, gdy przynajmniej 50% grupy, stanowią osoby z niepełnosprawnościami)	Dodatkowe kryterium dotyczy liczby uczestników działań: uczniów. Minimalna liczba uczestników zadania w ramach Grantu gwarantująca uzyskanie dodatkowego punktu to 17 osób, za kolejną osobę (ponad 17) Wnioskodawca otrzymuje dodatkowy 1 pkt. W przypadku uczestniczenia w działaniach w ramach Grantu osób z niepełnosprawnością minimalna liczba uczestników gwarantująca uzyskanie punktu to 13 osób, za kolejną osobę Wnioskodawca otrzymuje kolejny punkt.	Na podstawie Wniosku o przyznanie Grantu – dot. wskaźnika produktu wskazanego w tabeli nr 1 w części IX. Wniosku o przyznanie Grantu.  W przypadku spełnienia kryterium Wniosek otrzymuje: 1) 1 pkt - za 17 os. uczestniczących lub 13 os. (w przypadku uczestnictwa w grupie w 50% osób z niepełnosprawnościami). 2) 2 pkt – za kolejną osobę uczestniczącą powyżej liczby wskazanej w pkt. 1 (czyli za 18 os. i więcej oraz za 14 os. i więcej w przypadku osób z niepełnosprawnościami).
2.	Wnioskodawca planuje realizować zadanie w ramach Grantu na Obszarze Strategicznej Interwencji: Obszary marginalizacji	OSI Obszary marginalizacji wskazane są w dokumencie Warmińsko-Mazurskie 2030 Strategia rozwoju społeczno-gospodarczego. OSI obejmuje następujące gminy: <u>gminy miejsko-wiejskie</u> : Biała Piska, Bisztynek, Ksielice, Korsze, Lidzbark, Mikołajki, Miłakowo, Orneta, Orzysz, Pieniężno, Reszel, Ruciane-Nida, Ryn, Sępólno, Susz, Zalewo; <u>gminy wiejskie</u> : Banie Mazurskie, Barciany, Bartoszyce, Biskupiec, Braniewo, Budry, Dubeninki, Działdowo, Godkowo, Górowo Iławeckie, Grodziczno, Grunwald, Kalinowo, Kętrzyn,	Wnioskodawca otrzymuje 1 pkt w przypadku, gdy szkoła/placówka realizująca zadania w ramach Grantu funkcjonuje na terenie gmin wymienionych w definicji kryterium lub we wsparciu w ramach grantu w ponad 60% biorą udział uczniowie/uczenice mający miejsce zamieszkania na tych obszarach.

		Kolno, Kowale Oleckie, Kozłowo, Lelkowo, Lubomino, Małdyty, Markusy, Miłki, Nowe Miasto Lubawskie, Piecki, Płoskinia, Płońska, Pozezdrze, Prostki, Rozogi, Rychliki, Srokowo, Stare Juchy, Świętajno, Wieliczki, Wilczęta, Wydmyny.	
3.	Wnioskodawca dotychczas nie otrzymał dofinansowania w ramach naboru wniosków w Projekcie.	Kryterium dot. tego czy Wnioskodawca, który ubiega się o grant, otrzymał już dofinansowanie ramach wcześniejszych naborów wniosków w ramach Projektu, czy nie.	Wnioskodawca otrzymuje 1 pkt w przypadku gdy nie otrzymał jeszcze dofinansowania na zadania realizowane w ramach grantów powierzanych w Projekcie – zgodnie z informacją Biura Dialogu Społecznego i Pożytku Publicznego.
<b>KRYTERIA PIERWSZEŃSTWA</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Definicja kryterium</b>	<b>Sposób weryfikacji spełnienia kryterium</b>
1	<b>Wskazanie, iż pierwszeństwo w przypadku drugiego i trzeciego otwartego naboru Grantów mają pozytywnie ocenione Wnioski złożone przez Wnioskodawców działających w subregionie, z którego mniej niż 5 Wniosków otrzymało grant we wcześniejszej edycji/edycjach.</b>	<p>Kryterium ustalające, że pierwszeństwo w procesie przyznawania Grantu przysługuje Wnioskodawcy, który działa na terenie subregionu, z którego mniej niż 5 Wniosków o przyznanie Grantu otrzymało dofinansowanie w ramach drugiego i trzeciego otwartego naboru.</p> <p>Ta definicja podkreśla znaczenie lokalnego kontekstu i potrzeb społeczno-ekonomicznych w procesie przyznawania Grantu oraz uwzględnia kryterium liczby wniosków o przyznanie grantu w subregionie ełckim/elbląskim/olsztyńskim w ramach konkretnych</p>	<p>Kryterium weryfikowane jest na podstawie listy Wniosków, które wpłynęły w ramach drugiego i trzeciego naboru w stosunku do listy Wniosków, które otrzymały dofinansowanie w ramach poprzedniego/ poprzednich naborów (uchwała Zarządu).</p> <p>Kryterium obligatoryjne/ pierwszeństwa. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” lub „nie” lub „do wyjaśnienia”</p> <p>Na podstawie listy rankingowej Wniosków, w przypadku pozytywnej oceny Wniosku rekomendującego do dofinansowania uzyskuje je</p>

		naborów.	<p>Wniosek, który ma prawo pierwszeństwa. W przypadku, gdy wniosków z danego subregionu wpłynie więcej – dofinansowanie dostanie wniosek o największej liczbie punktów (najlepiej oceniony) w stosunku do wszystkich wniosków z danego subregionu. Zasada ta jest stosowana do chwili osiągnięcia przez Grantodawcę wymaganych wskaźników.</p>
--	--	----------	--