

**Załącznik nr 7**

do Regulaminu udzielania grantów w ramach projektu grantowego „POTRAFIĘ-DECYDUJĘ-DZIAŁAM program wspierania aktywności i inicjatyw młodzieży w województwie warmińsko-mazurskim”

### Kryteria wyboru Wniosku o przyznanie grantu

w ramach projektu „POTRAFIĘ-DECYDUJĘ-DZIAŁAM program wspierania aktywności i inicjatyw młodzieży w województwie warmińsko-mazurskim” FEWiM 2021-2027

#### SYSTEMATYKA KRYTERIÓW:

- 1) Kryteria ogólne zerojedynkowe
- 2) Kryteria merytoryczne punktowe
- 3) Kryteria premiujące punktowe
- 4) Kryterium pierwszeństwa

KRYTERIA OGÓLNE ZEROJEDYNKOWE			
Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Sposób weryfikacji spełnienia kryterium
1.	2.	3.	4.
1.	Wniosek o przyznanie Grantu został złożony na formularzu, który stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu, w formie papierowej oraz został wypełniony w języku polskim.	Dotyczy zgodności złożonego Wniosku z Wnioskiem o przyznanie Grantu będącym Załącznikiem nr 1 do Regulaminu w formie określonej w Regulaminie, tj. papierowej wypełnionej w języku polskim.	Na podstawie złożonych w ramach naboru dokumentów potwierdza się, że formularz złożonego w naborze Wniosku jest zgodny z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu.  Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium
2.	Wniosek o przyznanie Grantu został złożony we wskazanym w danym naborze terminie.	Kryterium dot. złożenia Wniosku w terminie naboru określonym w ogłoszeniu o naborze (Rozdział IV, Podrozdział 4.2 Regulaminu). O zachowaniu terminu decyduje: data wpływu do Urzędu.	Na podstawie daty wpływu do Kancelarii Ogólnej Urzędu lub złożenia w Biurze Dialogu Społecznego i Pożytku Publicznego (zapis w Księżce Korespondencyjnej BDSPP) – potwierdza się, że Wniosek wpłynął w terminie wskazanym



			<p>w ogłoszeniu o naborze.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium</p>
3.	<p>Wnioskodawca złożył dopuszczalną liczbę Wniosków o przyznanie Grantu - maksymalnie 1 Wniosek na szkołę w ramach jednego naboru.</p>	<p>Kryterium określa, na podstawie Regulaminu, że w danym naborze Wniosków o przyznanie Grantu Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek (Wnioskodawca w rozumieniu szkoły lub placówki, nie organu prowadzącego).</p>	<p>Na podstawie listy Wniosków, które wpłynęły do Urzędu/BDSPP w ramach danego naboru – potwierdza się, że Wnioskodawca złożył tylko jeden Wniosek.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium</p>
4.	<p>Wniosek o przyznanie Grantu jest kompletny, tj. wszystkie wymagane pola formularza stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu, zostały wypełnione, dołączono wymagane załączniki i oświadczenia. Wniosek, załączniki (jeżeli dotyczy) i oświadczenia są podpisane zgodnie z reprezentacją Wnioskodawcy i Koalicjanta (jeżeli dotyczy)</p>	<p>Kompletność Wniosku o przyznanie Grantu polega na:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Wypełnieniu wszystkich wymaganych pól formularza wniosku, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu;</li> <li>2) Dołączeniu wszystkich wymaganych załączników wskazanych w Regulaminie.</li> <li>3) Wniosek i załączniki mają być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy i Koalicjanta - na podstawie statutu lub innych dokumentów, lub występujące w imieniu Wnioskodawcy lub Koalicjanta na podstawie właściwych upoważnień/pełnomocnictw</li> </ol>	<p>Na podstawie dokumentacji, która wpłynęła do Urzędu/BDSPP – potwierdza się spełnienie wszystkich 3 kryteriów wymienionych w kolumnie nr 3.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym z Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w kryteriach merytorycznych punktowych.</p>



5.	Termin realizacji zadań w ramach Grantu jest zgodny z Regulaminem.	Wniosek o przyznanie Grantu określa termin realizacji zadań w ramach Grantu i ma być on zgodny z Regulaminem, tj. obejmować okres nie dłuższy niż 11 miesięcy, nie krótszy niż 9 miesięcy - w okresie od 1 września do 31 lipca następnego roku.	<p>Na podstawie zapisów we Wniosku o przyznanie Grantu. Potwierdza się, że okres realizacji zadań w ramach Grantu wskazany w szczególności części I. Wniosku – podstawowe informacje dot. Wniosku, jest zgodny z definicją kryterium.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie z Regulaminem, w tym załącznikami i Instrukcją) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w kryteriach merytorycznych punktowych.</p>
6.	Wysokość kosztów kwalifikowalnych w ramach Wniosku o przyznanie grantu mieści się w przedziale od 60 000,00 zł do 95 000,00 zł.	Wysokość kosztów kwalifikowalnych w ramach Wniosku o przyznanie Grantu mieści się w przedziale od <b><u>60 000,00 zł do 95 000,00 zł.</u></b> Kwota wnioskowanego dofinansowania jest nie wyższa niż 98,25% kosztów kwalifikowalnych.	<p>Na podstawie zapisów we Wniosku o przyznanie Grantu potwierdza się, że wysokość kosztów kwalifikowalnych w ramach Grantu wskazana w szczególności w części I. Wniosku – podstawowe informacje dot. Wniosku, jest zgodna z definicją kryterium, jak również kwota dofinansowania jest zgodna z możliwą kwotą dofinansowania wskazaną w Regulaminie i naborze.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych:</p>



			<p>„tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym z Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w kryteriach merytorycznych punktowych.</p>
7.	<p>Wnioskodawca wnosi minimalny wymagany wkład własny do zadania opisanego w ramach Wniosku o przyznanie Grantu.</p>	<p>Oznacza to, że w ramach kosztów kwalifikowalnych realizowanego w ramach Grantu zadania Wnioskodawca ma obowiązek wniesienia <b>wkładu własnego w wysokości nie mniej niż 1,75% wartości zadania</b> realizowanego w ramach Grantu w postaci wkładu finansowego lub rzeczowego lub osobowego.</p> <p>Zasady wnoszenia wkładu własnego niepieniężnego opisano w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 w Rozdziale 3, podrozdziale 3.3.</p>	<p>Na podstawie zapisów we Wniosku o przyznanie Grantu, w szczególności w części: XIV.: Koszty realizacji zadania w ramach Grantu i XVI.: Opis sposobu udokumentowania wniesionego wkładu własnego do realizowanego zadania w odniesieniu do rodzajów kosztów wskazanych w zestawieniu kosztów realizacji zadania (część XIV) – potwierdza się zaplanowanie wymaganego % i formy wkładu własnego.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych:          „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w</p>

			kryteriach merytorycznych punktowych.
8.	Wnioskodawca funkcjonuje na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.	W naborze o przyznanie grantu podmiotem uprawnionym jest szkoła lub placówka kształcenia ogólnego funkcjonująca na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.	<p>Na podstawie zapisów we Wniosku o przyznanie Grantu. Potwierdza się, że Wnioskodawca działa na terenie województwa warmińsko-mazurskiego na podstawie informacji wskazanej w szczególności w części I Wniosku – podstawowe informacje.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych:          „tak” – spełnia kryterium lub          „nie” – nie spełnia kryterium lub „do wyjaśnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w kryteriach merytorycznych punktowych.</p>
9.	Wnioskodawca jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie w ramach projektu „POTRAFIĘ-DECYDUJĘ-DZIAŁAM program wspierania aktywności i inicjatyw młodzieży w województwie warmińsko-mazurskim”	Podmioty mogące ubiegać się o Grant - zostały zdefiniowane w Rozdziale III, ust. 1 Regulaminu. Są to szkoły/placówki prowadzące kształcenie ogólne poprzez swój organ prowadzący JST lub NGO, spełniające wymagania opisane w Rozdziale III. ust. 1. Regulaminu.	Na podstawie zapisów we Wniosku o przyznanie Grantu oraz złożonych załączników (np. statut) i oświadczeń potwierdzono, że Wnioskodawca jest podmiotem uprawnionym ze względu na organ prowadzący, prowadzenie kształcenia ogólnego, funkcjonowanie na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.



			<p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych:</p> <p>„tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do wyjaśnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu).</p>
10.	<p>Projekt będzie miał pozytywny wpływ na realizację zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami.</p>	<p>Oznacza umożliwienie uczestnictwa w zadaniach opisanych we Wniosku o przyznanie Grantu na jednakowych zasadach wszystkim osobom – bez względu na wiek, płeć, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, orientację seksualną. Zadania mają być realizowane z zachowaniem odpowiednich standardów, o których mowa w Załączniku nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.</p>	<p>Na podstawie Wniosku o przyznanie Grantu, gdzie zapisy we Wniosku zawierają treści wskazujące na <b>pozytywny wpływ</b> zadania w ramach Grantu na spełnienie zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych:</p> <p>„tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w kryteriach merytorycznych punktowych.</p>
11.	<p>Zgodność projektu ze Standardem minimum realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn.</p>	<p>Standard minimum określony jest w Załączniku nr 1 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027. Jest spełniony</p>	<p>Na podstawie treści Wniosku o przyznanie Grantu, potwierdza się, że Wnioskodawca odniósł się do 3 kryteriów wymienionych w kolumnie nr 3 - zgodnie z ich opisem, tj. do kryterium nr 1, 2</p>



		<p>w przypadku gdy:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) zawarte zostały informacje, które potwierdzają istnienie (albo brak istniejących) barier równościowych w obszarze tematycznym zadań wskazanych do realizacji,</li> <li>2) w przypadku istnienia barier równościowych, o których mowa w pkt 1, zawarto działania odpowiadające na zidentyfikowane bariery równościowe;</li> <li>3) w przypadku stwierdzenia braku barier równościowych, zawarto działania zapewniające przestrzeganie zasady równości kobiet i mężczyzn, tak aby na żadnym etapie realizacji zadań w ramach Grantu one nie wystąpiły,</li> <li>4) Wskaźniki realizacji zadań w ramach Grantu zostały podane w podziale na płeć.</li> </ol>	<p>lub 3 (w zależności od stwierdzenia istnienia lub braku barier równościowych) oraz 4 i zawarł informacje dot. barier, działań i podzielił wskaźniki ze względu na płeć.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy uzyskał co najmniej minimalną liczbę punktów w kryteriach merytorycznych punktowych w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w kryteriach merytorycznych punktowych.</p>
<p>12.</p>	<p>Wnioskodawca nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej.</p>	<p>Weryfikacji podlega czy Wnioskodawca nie został wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków UE.</p>	<p>Na podstawie oświadczenia złożonego przez Wnioskodawcę zgodnie z Załącznikiem nr 6 do Regulaminu oraz oświadczeń we Wniosku potwierdza się, że Wnioskodawca nie jest podmiotem wykluczonym z otrzymania wsparcia.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie</p>



			z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w kryteriach merytorycznych punktowych.
13.	Wnioskodawca posiada doświadczenie w pracy z młodzieżą.	Oznacza, że Wnioskodawca posiada doświadczenie w pracy z młodzieżą w ciągu ostatnich 3 lat, tj. szkoła lub placówka prowadzona przez Wnioskodawcę funkcjonuje, tj. prowadzi nieprzerwanie kształcenie ogólne, przez co najmniej 3 lata.	Na podstawie zapisów we Wniosku o przyznanie Grantu – oświadczenia potwierdzającego okres funkcjonowania szkoły/placówki. Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w kryteriach merytorycznych punktowych.
14.	Wnioskodawca oraz wybrany Koalicjant zadeklarowali zawarcie Porozumienia o współpracy w ramach Lokalnej Koalicji na rzecz Młodzieży.	Jednym z wymaganych elementów realizacji zadań w ramach Grantu jest ich realizacja we współpracy z 1 podmiotem w ramach Lokalnej Koalicji na rzecz Młodzieży, gdzie Koalicjantem ma być w przypadku szkoły lub placówki /NGO – JST, a w przypadku szkoły lub placówki/JST – NGO	Na podstawie zapisów we Wniosku oraz złożonego do Wniosku załącznika – Deklaracji o współpracy w ramach Lokalnej Koalicji na rzecz Młodzieży, sporządzonej według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Regulaminu – podpis Koalicjanta i Wnioskodawcy zgodny z reprezentacją potwierdza informację wskazaną w definicji





			<p>kryterium.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych:</p> <p>„tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w kryteriach merytorycznych punktowych.</p>
15.	<p>Koalicjant będący NGO lub JST spełnia wymagania określone w Regulaminie.</p>	<p>Oznacza to, że Koalicjant będący NGO posiada doświadczenie w ostatnich 2 latach w zakresie działalności na terenie danej JST, właściwej ze względu na obszar działania Wnioskodawcy (tj. gmina lub powiat; w przypadku JST/szkoły/placówki działających na terenie gminy dopuszcza się również NGO działające na terenie właściwego powiatu ) i działa w obszarze tematycznym będącym przedmiotem Wniosku o przyznanie Grantu, natomiast JST mające podjąć współpracę w ramach Koalicji jest właściwe ze względu na szkołę/placówkę prowadzoną przez NGO (gmina lub powiat).</p>	<p>Na podstawie zapisów we Wniosku o przyznanie Grantu oraz złożonych załączników (Załącznik nr 4 do Regulaminu) potwierdza się obszar i zakres tematyczny działania Koalicjanta.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych:</p> <p>„tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do wyjaśnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w kryteriach merytorycznych punktowych.</p>
16.	<p>Wnioskodawca ma</p>	<p>Koszty Grantu <b>nie mogą zostać</b></p>	<p>Spełnienie kryterium</p>



	<p>potencjał kadrowy, rzeczowy i finansowy do obsługi zadań wskazanych we Wniosku o przyznanie Grantu</p>	<p><b>przeznaczone na koszty jego obsługi</b>, tj. na sfinansowanie kosztów działań niezwiązanych bezpośrednio z osiągnięciem celu zadań realizowanych w ramach Grantu (również celu Projektu), czyli koszty pośrednie.</p> <p>Aby uzyskać Grant Wnioskodawca musi wykazać, że posiada potencjał do jego obsługi w zakresie realizacji i rozliczania, tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- posiada doświadczenie w realizacji i rozliczaniu projektów współfinansowanych ze środków publicznych;</li> <li>- posiadania kadre, która zostanie zaangażowana w zarządzanie, rozliczanie, monitorowanie, promocję lub prowadzenie innych działań administracyjnych w ramach Grantu,</li> <li>- posiada potencjał rzeczowy (np. sprzęt, wyposażenie biur/-a, stanowisk pracy – który przeznaczy do obsługi Grantu),</li> <li>- posiada własne środki finansowe, które zamierza zaangażować w zakresie obsługi Grantu (o ile dotyczy),</li> <li>- nie posiada zaległości z tytułu zobowiązań podatkowych oraz opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.</li> </ul>	<p>potwierdza się na podstawie zgodności z Regulaminem, jego załącznikami (w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu), zapisów we Wniosku o przyznanie Grantu (w szczególności część V) oraz składanych oświadczeń we Wniosku (w tym dot.: zapewnienia obsługi zadania grantowego w ramach zasobów kadrowych, rzeczowych i finansowych własnych, w szczególności pod względem finansowym, organizacyjnym, realizacji, monitorowania, rozliczenia i sprawozdawczości; niezalegania z opłacaniem zaległości z tytułu zobowiązań podatkowych oraz z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne).</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do uzupełnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w kryteriach merytorycznych punktowych.</p>
17.	<p>We Wniosku o przyznanie Grantu Wnioskodawca wskazał 2 osoby do pracy z młodzieżą (animatory/opiekunowie</p>	<p>Oznacza to, że Wnioskodawca wskazał 2 osoby mające realizować zadania w ramach Grantu: obie ze strony Wnioskodawcy lub jedna z nich</p>	<p>Ocena dokonywana jest na podstawie zgodności treści Wniosku o przyznanie Grantu z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami). Spełnienie</p>

	<p>młodzieży). Osoby te spełniają kryteria wskazane w Regulaminie.</p>	<p>ze strony Koalicjanta. Wnioskodawca/Koalicjant posiada wykwalifikowaną kadrę do realizacji zadań w ramach Grantu (tzn. co najmniej 2-letnie doświadczenie w pracy z młodzieżą, tj. prowadzenie zajęć, warsztatów i innych form edukacyjnych, rozwojowych dla tej grupy), upoważnioną do pracy z młodzieżą (tzn. musi mieć potwierdzone wymagane przepisami prawa uprawnienia do pracy z młodzieżą).</p>	<p>kryterium potwierdza się w szczególności na podstawie zapisów części VI Wniosku.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do wyjaśnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w kryteriach merytorycznych punktowych.</p>
<p>18.</p>	<p>Wnioskodawca uwzględnił w ramach Grantu realizację zadań merytorycznych obowiązkowych wskazanych w Regulaminie.</p>	<p>Wnioskodawca uwzględnił w ramach Grantu działania do realizacji wskazane w Podrozdziale 2.4 Rozdziału II. Regulaminu.</p>	<p>Ocena dokonywana jest na podstawie zgodności treści Wniosku o przyznanie Grantu z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami). Spełnienie kryterium potwierdza się w szczególności na podstawie zapisów części VI Wniosku.</p> <p>Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do wyjaśnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych</p>



			zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w kryteriach merytorycznych punktowych.
19.	<b>Wnioskodawca zapewni pierwszeństwo udziału w zadaniu grantowym młodzieży zagrożonej dyskryminacją i wykluczeniem społecznym</b>	Wnioskodawca we Wniosku o przyznanie Grantu opisał sposób rekrutacji z uwzględnieniem pierwszeństwa udziału młodzieży zagrożonej dyskryminacją i wykluczeniem społecznym i określił sposób jego weryfikacji, w szczególności ze względu na: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) niski status społeczno-ekonomiczny uczniów (na podstawie opinii wychowawcy)</li> <li>2) pochodzenie z terenów wiejskich (na podstawie miejsca zamieszkania)</li> <li>3) niepełnosprawności (na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności)</li> <li>4) wycofanie, izolacja od grupy rówieśniczej (na podstawie opinii psychologa/ wychowawcy)</li> </ol>	Ocena dokonywana jest na podstawie zgodności treści Wniosku o przyznanie Grantu z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami, w tym Instrukcją). Spełnienie kryterium potwierdza się w szczególności na podstawie zapisów części VIII Wniosku.  Kryterium obligatoryjne. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” – spełnia kryterium lub „nie” – nie spełnia kryterium lub „do wyjaśnienia” (zgodnie z Regulaminem, załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu) w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w kryteriach merytorycznych punktowych.
<b>KRYTERIA MERYTORYCZNE PUNKTOWE</b>			
Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Sposób weryfikacji spełnienia kryterium
1.	2.	3.	4.
1.	Prawidłowość opisu sytuacji młodzieży, w tym uczestników działań w ramach Grantu, w kontekście potrzeby wzrostu jej kompetencji kluczowych, głównie społecznych	Wnioskodawca we wniosku o przyznanie Grantu ma obowiązek opisać sytuację młodzieży, w tym grupy potencjalnych uczestników działań zaplanowanych w ramach Grantu <b>w kontekście potrzeby wzrostu jej</b>	Ocena dokonywana jest na podstawie Wniosku o przyznanie Grantu (w szczególności część VII) - dot. zgodności treści Wniosku z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku



	<p>i obywatelskich. (0-6 pkt)</p>	<p><b>kompetencji kluczowych, głównie społecznych i obywatelskich.</b> Dotyczy to odniesienia się we Wniosku do:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) opisu ogólnej sytuacji młodzieży w danym środowisku (szkolnym, zamieszkania, gminy, powiatu), w tym opisu barier dot. działań pozalekcyjnych i pozaszkolnych;</li> <li>2) opisu sytuacji młodzieży – potencjalnych uczestników zainteresowanych udziałem w działaniach w ramach Grantu, w tym opisu barier uczestnictwa w działaniach w ramach Grantu i sposobu poradzenia sobie z nimi.</li> <li>3) opisu sposobu rekrutacji młodzieży zakładający równy dostęp dla zainteresowanych oraz pierwszeństwo dla osób zagrożonych dyskryminacją i wykluczeniem.</li> </ol>	<p>o przyznanie Grantu).</p> <p>Można uzyskać następującą liczbę punktów: maksymalnie: 6 pkt, minimalnie (aby wniosek był rekomendowany do dofinansowania): 3 pkt.</p> <p>Na liczbę punktów przyznanych przez oceniającego Wniosek dot. tego kryterium, składa się suma punktów uzyskanych w zakresie kryteriów częściowych wymienionych w punktach w kolumnie nr 3 (wraz z uzasadnieniem), tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 0 – 2 pkt (dot. opisu ogólnej sytuacji młodzieży)</li> <li>2) 0 – 2 pkt (dot. opisu sytuacji młodzieży zainteresowanej udziałem w zadaniach w ramach Grantu)</li> <li>3) 0 – 2 pkt (dot. opisu sposobu rekrutacji młodzieży)</li> </ol> <p>gdzie 0 pkt oznacza niespełnienie kryterium częściowego. Oceniający nie mogą udzielać punktów ułamkowych.</p> <p>Na podstawie Regulaminu Wnioskodawca może zostać wezwany do wyjaśnienia zapisów we Wniosku dot. kryterium w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w pozostałych kryteriach merytorycznych punktowych.</p>
--	-----------------------------------	---	---



<p>2.</p>	<p>Prawidłowość opisu mechanizmu/narzędzi wspierania aktywności i inicjatyw młodzieży w celu zwiększenia jej kompetencji kluczowych, głównie społecznych i obywatelskich; uwzględniono elementy zarządzania finansami (0-6 pkt)</p>	<p>Oznacza to, że Wniosek zawiera szczegółowy, spójny opis mechanizmu /narzędzi służących wspieraniu aktywności i inicjatyw młodzieży w celu zwiększenia jej kompetencji kluczowych, głównie społecznych i obywatelskich, w którym zaplanowano możliwość realizacji jej inicjatyw i pomysłów oraz współdziałanie w tym zakresie z osobami dorosłymi (tj. np. z osobami reprezentującymi organizacje pozarządowe, JST, instytucje, mieszkańców, którzy potencjalnie mogą być zaangażowani do wsparcia i realizacji inicjatyw młodzieży) tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) wymieniono i szczegółowo opisano poszczególne działania składające się na zadanie zaproponowane do realizacji w ramach Grantu, w tym: ich rezultaty; każde działanie wskazuje kompetencje, które będą rozwijane/podnoszone (np. umiejętności, wiedza, postawy); proponowane działania wynikają z opisanej we Wniosku sytuacji młodzieży; opisano jak będzie opracowywana inicjatywa młodzieży z zachowaniem zasady podmiotowości młodzieży, uwzględnione są elementy zarządzania finansami.</li> <li>2) wskazano kompetencje osób realizujących poszczególne działania z młodzieżą, w jaki sposób osoby te zostaną pozyskane,</li> </ol>	<p>Ocena dokonywana jest na podstawie Wniosku o przyznanie Grantu, (w szczególności w części XII) - dotyczy zgodności treści Wniosku z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami, w tym z Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu).</p> <p>Można uzyskać następującą liczbę punktów w ramach kryterium: maksymalnie: 6 pkt, minimalnie (aby wniosek był rekomendowany do dofinansowania): 3 pkt, na składa się suma punktów uzyskanych w kryteriach częściowych wymienionych w punktach w kolumnie nr 3 (wraz z uzasadnieniem),j.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 0 – 4 pkt (dot. szczegółowego opisu poszczególnych działań składających się na LM)</li> <li>2) 0 – 2 pkt (dot. osób pracujących z młodzieżą)</li> </ol> <p>gdzie 0 pkt oznacza niespełnienie kryterium częściowego. Oceniający nie mogą udzielać punktów ułamkowych.</p> <p>Na podstawie Regulaminu Wnioskodawca może zostać wezwany do wyjaśnienia zapisów we Wniosku dot. kryterium w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w pozostałych</p>
-----------	---	--	---

		ich kompetencje są adekwatne do realizowanych zadań;	kryteriach merytorycznych punktowych.
3.	Planowane działania służą realizacji celu projektu „POTRAFIĘ-DECYDUJĘ-DZIAŁAM program wspierania aktywności i inicjatyw młodzieży w województwie warmińsko-mazurskim” (0-3 pkt)	<p>Zgodnie z art. 41 ust. 2 ustawy wdrożeniowej realizacja zadań w ramach Grantów ma przyczynić się do realizacji <u>celu projektu grantowego</u>. Jest to podstawa udzielenia wsparcia. W związku z tym w ramach kryterium ocenie podlegać będzie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) cel i zakres proponowanego zadania grantowego wynikają z diagnozy potrzeb osób, które planuje się objąć wsparciem – opisano korzyści jakie osiągnie osoba/osoby;</li> <li>2) zadanie grantowe wzmacnia cele i zadania statutowe Wnioskodawcy;</li> <li>3) adekwatność doboru i opisu wskaźników (produktu i rezultatu).</li> </ol>	<p>Na podstawie Wniosku o przyznanie Grantu (w szczególności części IX-XII) - dot. zgodności treści Wniosku z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu).</p> <p>Aby Wniosek był rekomendowany do dofinansowania wymagane jest uzyskanie maksymalnej liczby punktów w tym kryterium, tj.: 3 pkt, na co składa się suma punktów uzyskanych w kryteriach częściowych wymienionych w punktach w kolumnie nr 3 przydzielanych przez oceniających, tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 0 – 1 pkt (dot. celu, zakresu wsparcia)</li> <li>2) 0 – 1 pkt (dot. Wnioskodawcy)</li> <li>3) 0 – 1 pkt (dot. wskaźników)</li> </ol> <p>gdzie 0 pkt oznacza niespełnienie kryterium, a 1 pkt oznacza spełnienie opisanego kryterium częściowego. Oceniający nie mogą udzielać punktów ułamkowych.</p> <p><b>Aby wniosek o przyznanie Grantu otrzymał dofinansowanie niezbędne jest aby realizował on cel Projektu grantowego.</b></p> <p>Na podstawie Regulaminu Wnioskodawca może zostać wezwany do wyjaśnienia zapisów we Wniosku dot. kryterium w przypadku gdy</p>



			Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w pozostałych kryteriach merytorycznych punktowych.
4.	Młodzież współuczestniczyła w generowaniu pomysłów na działania w ramach Grantu i opisano w jaki sposób będzie zapewniona jej partycypacja podczas realizacji zaplanowanych działań (0-4 pkt)	<p><b>Ze względu na cel Projektu grantowego ważny jest udział młodzieży</b> w planowaniu lokalnego mechanizmu/ narzędzi wspierania aktywności i inicjatyw młodzieży, jego opracowaniu na etapie wnioskowania o Grant i realizacji zadania grantowego.</p> <p>Proponowane we Wniosku działania są efektem uzgodnień i współpracy Wnioskodawcy, potencjalnego Koalicjanta i młodzieży. Mają być one realizowane w sposób partycypacyjny z młodzieżą, która ma mieć wpływ na realizację działań w ramach grantu (m.in. poprzez uwzględnianie jej pomysłów).</p> <p>W ramach tego kryterium oceniane są:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) proces partycypacji młodzieży na etapie opracowania Wniosku, w tym formy i metody generowania pomysłów na działania w ramach Grantu</li> <li>2) sposób uwzględnienia współpracy i współdecydowania młodzieży w planowanych we Wniosku działaniach;</li> </ol>	<p>Ocena dokonywana jest na podstawie Wniosku o przyznanie Grantu, (w szczególności w części X, XI) - dotyczy zgodności treści Wniosku z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami, w tym z Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu).</p> <p>Można uzyskać następującą liczbę punktów: maksymalnie: 4 pkt, minimalnie (aby wniosek był rekomendowany do dofinansowania): 3 pkt. Na liczbę punktów przyznanych przez oceniającego Wniosek, dot. tego kryterium, składa się suma punktów uzyskanych w zakresie kryteriów cząstkowych wymienionych w punktach w kolumnie nr 3 (wraz z uzasadnieniem), tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 0 – 2 pkt (dot. procesu partycypacji młodzieży na etapie opracowania Wniosku)</li> <li>2) 0 – 2 pkt (dot. sposobu uwzględnienia współpracy i współdecydowania młodzieży w planowanych we Wniosku działaniach).</li> </ol> <p>gdzie 0 pkt oznacza niespełnienie danego kryterium</p>





			<p>cząstkowego. Oceniający nie mogą udzielać punktów ułamkowych.</p> <p>Na podstawie Regulaminu Wnioskodawca może zostać wezwany do wyjaśnienia zapisów we Wniosku dot. kryterium w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w pozostałych kryteriach merytorycznych punktowych.</p>
5.	<p>Harmonogram realizacji zadań jest prawidłowo zaplanowany, realny (0-3 pkt)</p>	<p>Harmonogram określa racjonalność i realność planowania w czasie działań wskazanych we Wniosku o przyznanie Grantu w kontekście osiągnięcia celu Projektu i celu zadania proponowanego w ramach Grantu a także realizacji wszystkich zaplanowanych działań, mając na uwadze dodatkowy status proponowanych we Wniosku działań dla uczniów/uczennic.</p> <p>W ramach kryterium ocenie podlegać będzie, czy: działania są odpowiednio zaplanowane w czasie, spójne oraz czy są realne do wykonania w planowanym terminie.</p>	<p>Na podstawie Wniosku o przyznanie Grantu (w szczególności w części XII) - dot. zgodności treści Wniosku z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu).</p> <p>W ramach kryterium można uzyskać następującą liczbę punktów: maksymalnie: 3 pkt, minimalnie (aby wniosek był rekomendowany do dofinansowania): 2 pkt, gdzie 0 pkt oznacza niespełnienie danego kryterium częściowego.</p> <p>Oceniający nie mogą udzielać punktów ułamkowych.</p> <p>Na podstawie Regulaminu Wnioskodawca może zostać wezwany do wyjaśnienia zapisów we Wniosku dot. kryterium w przypadku gdy Wniosek w ramach oceny nie</p>



			uzyskał żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w pozostałych kryteriach merytorycznych punktowych.
6.	Prawidłowość wydatków oraz wkładu własnego (0-6 pkt)	<p>Wnioskodawca we wniosku o przyznanie Grantu ma wykazać zgodność planowanych wydatków oraz wkładu własnego z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu). Ocenie w ramach kryterium podlegać będzie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) racjonalność i zasadność (zgodność ze stawkami rynkowymi i specyfiką zadania grantowego) oraz efektywność wydatków (zasada uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów);</li> <li>2) kwalifikowalność wydatków określona w Rozdz. VII Regulaminu (w tym w szczególności niezbędność wydatków do realizacji zadania grantowego i osiągnięcia jego celu);</li> <li>3) techniczna poprawność wypełnienia budżetu projektu, w tym wykazany prawidłowo wkład własny Wnioskodawcy zgodnie z zapisami Rozdz. IV podrozdziału 4.1 ust. 5 Regulaminu.</li> </ol>	<p>Na podstawie Wniosku o przyznanie Grantu (w szczególności części XIV-XVII) - dot. zgodności treści Wniosku z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu).</p> <p>W ramach kryterium można uzyskać następującą liczbę punktów: maksymalnie: 6 pkt, minimalnie (aby Wniosek był rekomendowany do dofinansowania): 3 pkt, na co składa się suma punktów uzyskanych w kryteriach częściowych, wymienionych w punktach w kolumnie nr 3 (wraz z uzasadnieniem), tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 0 – 3 pkt (dot. racjonalności i zasadności wydatków)</li> <li>2) 0 – 2 pkt (dot. kwalifikowalności wydatków)</li> <li>3) 0 – 1 pkt (dot. technicznej poprawności budżetu)</li> </ol> <p>gdzie 0 oznacza niespełnienie danego kryterium częściowego.</p> <p>Oceniający nie mogą udzielać punktów ułamkowych.</p> <p>Na podstawie Regulaminu Wnioskodawca może zostać wezwany do wyjaśnienia zapisów we Wniosku dot.</p>



			<p>kryterium w przypadku gdy Wnioski w ramach oceny nie uzyskały żadnej oceny negatywnej w kryteriach ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w pozostałych kryteriach merytorycznych punktowych.</p>
7.	<p>Zawarto prawidłowy opis współdziałania w ramach Lokalnej Koalicji na rzecz Młodzieży (0-4 pkt)</p>	<p>Oznacza to spójny i kompleksowy opis współpracy, obejmujący takie elementy jak:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) udział Koalicjanta w planowaniu lokalnego mechanizmu/narzędzi wspierania aktywności i inicjatyw młodzieży w ramach Grantu</li> <li>2) struktura, wskazanie osób odpowiedzialnych; racjonalny, możliwy do realizacji stopień zaangażowania w Koalicję; zakres planowanych działań i wyniki oczekiwane od współpracy.</li> </ol>	<p>Kryterium oceniane jest na podstawie Wniosku o przyznanie Grantu, w szczególności w części XIII - dot. zgodności treści Wniosku z zapisami Regulaminu (wraz z załącznikami, w tym Instrukcją wypełniania Wniosku o przyznanie Grantu).</p> <p>Ocena punktowa, gdzie można uzyskać następującą liczbę punktów: maksymalnie: 4 pkt, minimalnie (aby wniosek był rekomendowany do dofinansowania): 3 pkt, na co składa się suma punktów uzyskanych w kryteriach cząstkowych, tj.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 0 – 2 pkt (dot. udziału w planowaniu działań LKM)</li> <li>2) 0 – 2 pkt (dot. działania Koalicji w ramach planowanej LKM)</li> </ol> <p>gdzie 0 pkt oznacza niespełnienie kryterium. Oceniający nie mogą udzielać punktów ułamkowych.</p> <p>Na podstawie Regulaminu Wnioskodawca może zostać wezwany do wyjaśnienia zapisów we Wniosku dot. kryterium w przypadku gdy Wnioski w ramach oceny nie uzyskały żadnej oceny negatywnej w kryteriach</p>



			ogólnych zerojedynkowych oraz minimalną liczbę punktów w pozostałych kryteriach merytorycznych punktowych.
KRYTERIA PREMIUJĄCE PUNKTOWE			
Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Sposób weryfikacji spełnienia kryterium
1.	Zadanie grantowe zakłada objęcie wsparciem minimum 17 uczestników wsparcia – młodzieży w wieku 12-19 lat (lub minimum 13 os. w przypadku, gdy przynajmniej 50% grupy, stanowią osoby z niepełnosprawnościami)	<p>Dodatkowe kryterium dotyczy liczby uczestników działań: uczniów. Minimalna liczba uczestników zadania w ramach Grantu gwarantująca uzyskanie dodatkowego punktu to 17 osób, za kolejną osobę (ponad 17) Wnioskodawca otrzymuje dodatkowy 1 pkt.</p> <p>W przypadku uczestniczenia w działaniach w ramach Grantu osób z niepełnosprawnością minimalna liczba uczestników gwarantująca uzyskanie punktu to 13 osób, za kolejną osobę Wnioskodawca otrzymuje kolejny punkt.</p>	<p>Na podstawie Wniosku o przyznanie Grantu – dot. wskaźnika produktu wskazanego w tabeli nr 1 w części IX. Wniosku o przyznanie Grantu.</p> <p>W przypadku spełnienia kryterium Wnioski otrzymuje:</p> <p>1) 1 pkt - za 17 os. uczestniczących lub 13 os. (w przypadku uczestnictwa w grupie w 50% osób z niepełnosprawnościami).</p> <p>2) 2 pkt – za kolejną osobę uczestniczącą powyżej liczby wskazanej w pkt. 1 (czyli za 18 os. i więcej oraz za 14 os. i więcej w przypadku osób z niepełnosprawnościami).</p>
2.	Wnioskodawca planuje realizować zadanie w ramach Grantu na Obszarze Strategicznej Interwencji: Obszary marginalizacji	<p>OSI Obszary marginalizacji wskazane są w dokumencie Warmińsko-Mazurskie 2030 Strategia rozwoju społeczno-gospodarczego. OSI obejmuje następujące gminy:</p> <p><u>gminy miejsko-wiejskie</u>: Biała Piska, Bisztynek, Kisielice, Korsze, Lidzbark, Mikołajki, Miłakowo, Orneta, Orzysz, Pieniężno, Reszel, Ruciane-Nida, Ryn, Sępole, Susz, Zalewo;</p> <p><u>gminy wiejskie</u>: Banie Mazurskie, Barciany, Bartoszyce, Biskupiec, Braniewo, Budry, Dubeninki, Działdowo, Godkowo, Górowo</p>	Wnioskodawca otrzymuje 1 pkt w przypadku, gdy szkoła/placówka realizująca zadania w ramach Grantu funkcjonuje na terenie gmin wymienionych w definicji kryterium lub we wsparciu w ramach grantu w ponad 60% biorą udział uczniowie/uczennice mający miejsce zamieszkania na tych obszarach.



		<p>Łławeckie, Grodziczno, Grunwald, Kalinowo, Kętrzyn, Kolno, Kowale Oleckie, Kozłowo, Lelkowo, Lubomino, Małdyty, Markusy, Miłki, Nowe Miasto Lubawskie, Piecki, Płoskinia, Płońnica, Pozezdrze, Prostki, Rozogi, Rychliki, Srokowo, Stare Juchy, Świętajno, Wieliczki, Wilczęta, Wydmyny.</p>	
3.	<p>Wnioskodawca dotychczas nie otrzymał dofinansowania w ramach naboru wniosków w Projekcie.</p>	<p>Kryterium dot. tego czy Wnioskodawca, który ubiega się o grant, otrzymał już dofinansowanie w ramach wcześniejszych naborów wniosków w ramach Projektu, czy nie.</p>	<p>Wnioskodawca otrzymuje 1 pkt w przypadku gdy nie otrzymał jeszcze dofinansowania na zadania realizowane w ramach grantów powierzonych w Projekcie – zgodnie z informacją Biura Dialogu Społecznego i Pożytku Publicznego.</p>
<b>KRYTERIA PIERWSZEŃSTWA</b>			
Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Sposób weryfikacji spełnienia kryterium
1	<p><b>Wskazanie, iż pierwszeństwo w przypadku drugiego i trzeciego otwartego naboru Grantów mają pozytywnie ocenione Wnioski złożone przez Wnioskodawców działających w subregionie, z którego mniej niż 5 Wniosków otrzymało grant we wcześniejszej edycji/edycjach.</b></p>	<p>Kryterium ustalające, że pierwszeństwo w procesie przyznawania Grantu przysługuje Wnioskodawcy, który działa na terenie subregionu, z którego mniej niż 5 Wniosków o przyznanie Grantu otrzymało dofinansowanie w ramach drugiego i trzeciego otwartego naboru.</p> <p>Ta definicja podkreśla znaczenie lokalnego kontekstu i potrzeb społeczno-ekonomicznych w procesie przyznawania Grantu oraz uwzględnia kryterium liczby wniosków</p>	<p>Kryterium weryfikowane jest na podstawie listy Wniosków, które wpłynęły w ramach drugiego i trzeciego naboru w stosunku do listy Wniosków, które otrzymały dofinansowanie w ramach poprzedniego/ poprzednich naborów (uchwała Zarządu).</p> <p>Kryterium obligatoryjne/ pierwszeństwa. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu jemu wartości logicznych: „tak” lub „nie” lub „do wyjaśnienia”</p> <p>Na podstawie listy</p>



		<p>o przyznanie grantu w subregionie ełckim/elbląskim/olsztyńskim w ramach konkretnych naborów.</p>	<p>rankingowej Wniosków, w przypadku pozytywnej oceny Wniosku rekomendującego do dofinansowania uzyskuje je Wniosek, który ma prawo pierwszeństwa. W przypadku, gdy wniosków z danego subregionu wpłynie więcej – dofinansowanie dostanie wniosek o największej liczbie punktów (najlepiej oceniony) w stosunku do wszystkich wniosków z danego subregionu. Zasada ta jest stosowana do chwili osiągnięcia przez Grantodawcę wymaganych wskaźników.</p>
--	--	---	---